**INVITATION**

**邀请函**

Дата выдачи приглашения 01.09.2023 (пример)

Приглашение должно быть адресовано на:

**To Embassy of the People's Republic of China in the Russian Federation**

**中华人民共和国驻俄罗斯联邦大使馆**

В тексте обязательно должно быть прописано, какая компания и с какой целью приглашает заявителя, и чем занимается приглашающая компания. Указать, с какой и по какую даты приглашают (полностью: число, месяц, год) и обязательно указать, какой тип визы. Например, если это Однократная деловая виза, сроком пребывания до 30 дней, то написать так: с 21.11.2023 по 21.12.2023 (пример), single-entry (M 1x30). Если нужна Двукратная бизнес виза, у которой коридор для въезда = 180 дней, то написать: с 21.11.2023 по 21.05.2024 (пример), double-entry (M 2x30).

Обязательно указать, кто несет все расходы по поездке, сам заявитель или принимающая сторона.

Ниже указать полные данные заявителя, как указано в загранпаспорте:

IVANOV IVAN

Passport No: 75 5550011

Sex: Male

Title: Chief marketing officer (пример)

Date of birth: 1987.03.30

Date of issue: 2017.10.27

Date of expiry: 2027.10.27

Nationality: Russian

BEST REGARDS
ДОЛЖНОСТЬ, ФАМИЛИЯ, ИМЯ, И ПОДПИСЬ НА КИТАЙСКОМ ЯЗЫКЕ (ЕСЛИ ЭТО КИТАЕЦ) ВЫДАВШЕГО ПРИГЛАШЕНИЕ + ЕГО МОБ. ТЕЛЕФОН.

ЗАВЕРИТЬ КРАСНОЙ КРУГЛОЙ ПЕЧАТЬЮ СО ЗВЕЗДОЙ (ПЕЧАТЬ КОМПАНИИ).

+ ПРИЛОЖИТЬ СКАН ЛИЦЕНЗИИ КОМПАНИИ, ВЫДАВШЕЙ ПРИГЛАШЕНИЕ.